Gesuchsformular für Praxisversuche

|  |  |
| --- | --- |
| Datum Antrag: |  |

Versuchsansteller/-betreiber

|  |  |
| --- | --- |
| Organisation / Firma: |  |
| Strasse: |  |
| PLZ, Ort: |  |
| Sachbearbeiter/in: |  |
| Tel. |  |
| E-Mail: |  |

Biobetrieb

|  |  |
| --- | --- |
| Firma (sofern zutreffend): |  |
| Vorname, Name: |  |
| Strasse: |  |
| PLZ, Ort: |  |
| Sachbearbeiter/in: |  |
| Tel.: |  |
| E-Mail: |  |
| Kontrollfirma (bio-inspecta, BTA,…) |  |
| Betriebskontrollnummer (falls bekannt): |  |
| Soll der/die Bioproduzent/in die Versuchsbewilligung per Post oder Email erhalten? | [ ]  E-mail[ ]  Post |

Versuch

|  |  |
| --- | --- |
| Ort des Versuchs / Parzellenname: |  |
| Kultur & Sorte / Tierart & Rasse: |  |
| Versuchsfrage / Indikation: |  |
| Name der geprüften Hilfsstoffe: |  |
| Dosierung: |  |
| Behandelte Fläche / Anzahl Tiere: |  |
| Gesamtfläche der Parzelle / Total Anzahl Tiere: |  |
| Für Pflanzenschutzmittel: Ist das Produkt bereits für andere Kulturen in der Schweiz bewilligt? (sofern bekannt) | [ ]  Ja[ ]  Nein |
| Ist das Produkt bereits in der Betriebsmittelliste aufgeführt? | [ ]  Ja[ ]  Nein |
| Für Anträge mit nicht bewilligten Organismen/Pflanzenschutzmitteln: Haben Sie eine Bewilligung vom BLV?1 | [ ]  Ja, Einzelbewilligung[ ]  Ja, generelle Bewilligung[ ]  Nein |
| Versuchsanfang: |  |
| Versuchsende: |  |
| Relevant für Kontrolljahr: |  |

1 Informationen bezüglich Gesuchen für Versuche mit nicht bewilligten Pflanzenschutzmitteln sind zu finden auf: <https://www.blv.admin.ch/blv/de/home/zulassung-pflanzenschutzmittel/gesuche-und-antraege/gesuche-versuche-nicht-bewiligten-pflanzenschutzmittel.html>

**Einsenden (in Word-Format) an**: caroline.staeheli@fibl.org

**Telefonische Auskünfte:**

Caroline Stäheli Tel. 062 865 63 83 (Deutsch)

Jacques Fuchs Tel.: 062 865 72 30 (Französisch)

Carlo Gamper Cardinali Tel.: 062 510 53 02

**benötigte Beilage**: genauer Versuchsplan (wenn möglich in Word, Excel, PowerPoint oder PDF)

Beiblatt «Vermarktung» zum Gesuchsformular für Praxisversuche

*Bitte* ***weisse Felder*** *ausfüllen;* ***graue Felder*** *werden vom FiBL ausgefüllt.*

*Das ausgefüllte Beiblatt "Vermarktung" wird der Versuchsbewilligung als Anhang beigefügt.*

|  |  |
| --- | --- |
| Versuch Nr.: |  |
| Name Produzent/in: |  |
| Kontrollfirma & Betriebsnummer (sofern bekannt): |  |
| Ort: |  |
| Kultur & Sorte / Tierart: |  |
| Kontrolljahr: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Verfahren(Pro Verfahren eine Linie ausfüllen) | Geschätzte Erntemenge(Geschätzte Erntemenge für jedes Verfahren angeben) | Wartefrist2 (\*) | Vermarktungs­auflagen3 (\*) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2 Für diejenigen Verfahren, für welche eine Wartefrist verfügt wurde, muss die Tabelle "Wartefrist" ausgefüllt werden. (\*)[[1]](#footnote-2)

3 Für diejenigen Verfahren, für welche eine Vermarktungsauflage verfügt wurde, muss die Tabelle "Vermarktungsauflagen" ausgefüllt werden. (\*)

Tabelle "Wartefrist"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Verfahren | Datum der letzten Behandlung | Datum der Ernte |
|  |  |  |

Tabelle "Vermarktungsauflagen"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Verfahren | Art der Verwertung | Datum der Verwertung | Unterschrift des Abnehmers |
|  | [ ]  Vernichtung / Verfütterung4[ ]  konventionelle Vermarktung5[ ]  vom Versuchsansteller abgeführt6 |  |  |

4 Vernichtung / Verfütterung ist mit Foto zu dokumentieren.

5 konventionelle Vermarktung ist mit Lieferschein oder Unterschrift auf diesem Formular zu bestätigen.

6 vom Versuchsansteller abgeführt: ist mit Unterschrift auf diesem Formular zu bestätigen.

1. (\*) Die vom FiBL erteilten Wartefristen und Vermarktungsauflagen gelten zusätzlich für den Biolandbau. Der Versuchsbetreiber ist dafür verantwortlich, dass die gesetzlichen Vorschriften des Lebensmittel-, Gesundheits-, Chemikalien- und Umweltschutzrechts befolgt werden. Für die Abklärung von Fragen der Verwendung von Erntegütern ist direkt mit dem Fachbereich Lebesmittelhygiene des Bundesamtes für Lebensmittelsicherheit und Veterinärwesen BLV (058 467 21 82) Kontakt aufzunehmen. [↑](#footnote-ref-2)